



Offerteleidraad

Veiligheidsregio Noord Holland Noord

Europese aanbesteding Kantoormeubilair
Tendered: 415455

Aanbestedingsprocedure:	
Tendernummer	415455
Auteurs	Daniëlle Winter
Controle	Bianca Beerse
VRNHN Dossier nummer	CB-2022-0100

Versie	Datum	Omschrijving	Opmerkingen
1.0	12-06-2023	Versie t.b.v. publicatie	

Inhoudsopgave

BEGRIPPENLIJST	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
1. ALGEMEEN	5
Keuze aanbestedingsprocedure:	6
Eén perceel:	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
2. OPDRACHTBESCHRIJVING	8
3. INSCHRIJVINGSPROCEDURE	10
Indienen van vragen en/of opmerkingen	12
Verduidelijking Inschrijvingen	13
Aanvullingen en/of wijzigingen	15
Blijven voldoen aan eisen	15
Voorbehouden	15
Verwijzing naar merken, types, fabricaten, herkomst e.d.	15
Aanbestedingskostenvergoeding	15
Eenmaal inschrijven	16
Meerdere Inschrijvers van één concern	16
Informatieplicht	16
Onvolkomenheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden	16
Termijnen	16
Vertrouwelijkheid	16
Integriteit	17
Intellectueel eigendom aanbestedingsstukken	17
Uitsluiting algemene (verkoop/leverings)voorwaarden Inschrijver	17
Inschrijving onder voorwaarden	17
Bedragen	17
Voertaal	17
Gestanddoeningstermijn	17
Strategische, abnormaal lage, irreële en/of manipulatieve Inschrijvingen	18
Geschillenbeslechting, forumkeuze	18
Kosten	18
Rekenkameronderzoek	18
Duurzaam ondernemen	18
Rangregeling	19
4. UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT	20
Bewijsstukken	20
Gedragsverklaring aanbesteden (GVA)	20
Met betrekking tot de financiële en economische draagkracht	21
Met betrekking tot de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid	21
Met betrekking tot maatschappelijke/ beroepsbevoegdheid	21

5. CRITERIA VOOR GUNNING	23
Weging gunningcriteria op kwaliteit	24
Weging gunningcriteria op prijs	24

Bijlages:

Bijlage 1. Programma van eisen en wensen	
Bijlage 2. Akkoordverklaring	
Bijlage 3. Prijzenblad	
Bijlage 4. Concept raamovereenkomst	
Bijlage 5. Klachtenformulier	
Bijlage 6. Procedure klachtenafhandeling	
Bijlage 7. Aanmeldformulier schouw	
Bijlage 8. Referentieverklaringen	
Bijlage 9. Uniform Europees Aanbestedingsdocument	
Bijlage 10. Verklaring Beroep Technische beroepsbekwaamheid derde	
Bijlage 11. Verklaring Beroep Financiële economische draagkracht derde	
Bijlage 12. Vragenformulier NvI	
Bijlage 13. AIVL NHN 2019	
Bijlage 14. Plattegrond casus Ambulancepost	
Bijlage 15. Agenda leveranciersgesprekken	
Bijlage 16. Overzicht locaties	
Bijlage 17. Inventarisatie meubilair 2022	

ALGEMEEN

Inleiding

Bij een ramp is het 'gouden uur' letterlijk van levensbelang. De hulpverlening moet snel en goed gecoördineerd op gang komen. Veiligheidsregio Noord-Holland Noord zorgt hiervoor.

Een veiligheidsregio is een gebied waarbinnen gemeenten en hulpverleningsdiensten samenwerken op het gebied van rampen- en incidentbestrijding. De samenwerking moet zorgen voor verkleining van de risico's op crises, een betere voorbereiding op incidenten en een vlotte en adequate aansturing van de hulpverlening bij een ramp. De inspanningen worden gecoördineerd vanuit een centrale organisatie.

Noord-Holland Noord

Noord-Holland Noord is een van de 25 veiligheidsregio's in Nederland. De regio omvat 17 gemeenten met circa 644.000 inwoners. Binnen deze regio werken gemeenten en hulpdiensten samen aan de veiligheid van de inwoners.

Organisatie

De term Veiligheidsregio Noord-Holland Noord slaat behalve op een geografisch gebied ook op een organisatie met rond de achttienhonderd medewerkers. De organisatie heeft een tweehoofdige directie en een hoofdlocatie in Alkmaar. De veiligheidsregio coördineert de inspanningen op het gebied van veiligheid in de regio Noord-Holland Noord. Samen Hulpvaardig, luidt het motto.

Ontstaan

Na de vuurwerkramp in Enschede en de cafébrand in Volendam werd de knoop doorgehakt: de rampenbestrijding in Nederland moet beter. Het resultaat is de indeling van het land in 25 veiligheidsregio's. De komst van de regio's moet ervoor zorgen dat de coördinatie van rampenbestrijding efficiënter verloopt. Op 1 januari 2004 was Veiligheidsregio Noord-Holland Noord een feit.

Onderdelen

De organisatie Veiligheidsregio Noord-Holland Noord is een samenvoeging van de regionale brandweer, de GHOR (geneeskundige hulpverlening), de Gemeenschappelijke Meldkamer, het Veiligheidshuis en Ambulancezorg Noord-Holland Noord.

Partners

Veiligheidsregio Noord-Holland Noord werkt intensief samen met partners op het gebied van veiligheid. Denk daarbij aan politie van de eenheid Noord-Holland, GGD Hollands Noorden, Kustwacht, KNRM, reddingsbrigades, Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier, het Nederlands Rode Kruis, Defensie en de ziekenhuizen in de regio.

Werkgebied

Veiligheidsregio Noord-Holland Noord bestrijkt het gebied vanaf Castricum, via de zuidgrens van Graft-De Rijp en de noordgrenzen van Beemster en Zeevang tot het IJsselmeer en alles ten noorden daar van, inclusief Texel.

Op de site <http://www.vrnhn.nl/> kunt u alle relevante informatie over VRNHN lezen en downloaden.

Doel

VRNHN houdt een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure, hierna te noemen: de “Aanbesteding”. De Aanbesteding betreft het leveren van kantoormeubilair, zoals nader beschreven in Hoofdstuk 3.

De aankondiging van de Aanbesteding is op 12 juni 2023 gepubliceerd op TenderNed, met referentienummer: 2022-0100.

Het doel van deze Offerteleidraad is het verstrekken van informatie:

- aan geïnteresseerde ondernemers over de Opdracht (Hoofdstuk 2);
- over de te doorlopen Inschrijvingsprocedure (Hoofdstuk 3) en
- uniform Europees aanbestedingsdocument (Hoofdstuk 4) en
- over de wijze waarop de selectie en gunning plaatsvindt (Hoofdstuk 5).

VRNHN wil aan de hand van deze Offerteleidraad de Raamovereenkomst gunnen aan de Inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) volgens het gunningscriterium ‘beste prijs-kwaliteitverhouding’ zoals nader beschreven in Hoofdstuk 5.

Voorwaarden

Op deze Aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 (‘AW’) van toepassing. U kunt dit document vinden op: <https://wetten.overheid.nl/zoeken>. Door indiening van uw Inschrijving op de wijze zoals in deze Offerteleidraad beschreven, wordt u Inschrijver voor de aanbestedingsprocedure van VRNHN en aanvaardt u zonder voorbehoud alle in deze Offerteleidraad (inclusief bijlagen) en in de Nota(s) van Inlichtingen gestelde voorwaarden.

Motiveringen

Keuze aanbestedingsprocedure:

VRNHN heeft gekozen voor een openbare procedure. VRNHN acht de keuze voor een openbare procedure proportioneel aan de hand van het aantal te verwachten- Inschrijvingen en de omvang van de opdracht, boven de EU aanbestedingsdrempel.

De Opdracht van VRNHN bestaat uit één geheel en is niet opgedeeld in meerdere percelen. VRNHN is van mening dat de Opdracht één overheidsopdracht betreft, omdat de verschillende onderdelen van de overheidsopdracht als zodanig één economische en één technische functie vervullen en leveringen aan één Opdrachtgever betreffen. Er is daarom geen sprake van samenvoeging van meerdere overheidsopdrachten in de zin van art. 1.5 lid 1 Aw. Er is derhalve ook geen sprake van het opdelen in meerdere percelen in de zin van art. 1.5 lid 3 Aw.

Storing van TenderNed

In het geval van een storing van TenderNed, waardoor het indienen van de inschrijving kort voor het verstrijken van de uiterste termijn niet mogelijk is, wordt een inschrijving aangemerkt als tijdig te zijn ingediend, indien:

1. De inschrijver vóór het verstrijken van de inschrijvingstermijn een versleutelde waarde* van zijn inschrijving (waarmee de inhoud van de inschrijving niet te achterhalen is) en een beschrijving van de objectieve wijze waarop deze is berekend indient bij VRNHN;
2. De inschrijver de inschrijving ná het verstrijken van de inschrijvingstermijn en binnen één werkdag na het verstrijken van die termijn indient bij VRNHN; en

3. VRNHN vaststelt dat de versleutelde waarde van de inschrijving, bedoeld in punt 1, identiek is aan de versleutelde waarde van de inschrijving, bedoeld in punt 2.

De inschrijver dient zijn inschrijving zodanig te versleutelen dat VRNHN de inhoud van de inschrijving niet kan achterhalen.

*Een voorbeeld van een methode die kan worden gebruikt voor de versleuteling van de inschrijving is het berekenen van de hashwaarde. Voor een objectieve wijze waarop de hashwaarde moet worden berekend kan gedacht worden aan een methode die op internationale standaarden is gebaseerd, zoals ISO/IEC 10118-3:2004.

VRNHN benadrukt dat deze mogelijkheid *alleen* openstaat indien sprake is van een storing van TenderNed. Hiertoe behoren ook de voor het functioneren van TenderNed onontbeerlijke middelen voor controle op e-authenticatie of de elektronische handtekening. Storingen van elektronische apparatuur van inschrijver of bij de internetprovider van de inschrijver vallen buiten het bereik van deze bepaling. Zie hiervoor ook 2.109a Aw. bij storing digitaal platform.

Klachten

In het kader van het flankerend beleid bij de Aanbestedingswet heeft het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat in samenwerking met PIANOo het advies 'Klachtenafhandeling bij Aanbesteden' opgesteld. Dit advies biedt ondernemers en aanbestedende diensten een instrument voor het oplossen van geschillen met betrekking tot aanbestedingsprocedures waarop de Aanbestedingswet van toepassing is.

Een inschrijver die klachten heeft over Veiligheidsregio Noord-Holland Noord of de handelwijze (een handelen of nalaten) van Veiligheidsregio Noord-Holland Noord in het kader van deze aanbestedingsprocedure, kan zijn klachten voorleggen aan het Klachtenmeldpunt van NIPV: klachtenmeldpunt.aanbestedingen@nipv.nl.

Inschrijver dient zijn klacht in een zo vroeg mogelijk stadium en digitaal in door gebruik te maken van het Klachtenformulier (bijlage 5) en deze per e-mail te richten aan het Klachtenmeldpunt via het e-mailadres. Alvorens inschrijver zijn klacht indient bij het Klachtenmeldpunt dient hij de klacht allereerst kenbaar te maken aan de contactpersoon van deze aanbesteding (dit kan alleen bij de contactpersoon die bij het verzoek om informatie naar aanleiding van de publicatie is opgegeven) bijvoorbeeld door het opmerken van de klacht in de nota van inlichtingenfase (zie paragraaf Belangrijke data).

De klacht van inschrijver wordt onderzocht door de Klachtencommissie die bestaat uit (minstens) twee functionarissen van team inkoop uit Veiligheidsregio's die deelnemen aan dit Klachtenreglement maar die niet betrokken zijn (geweest) bij de Aanbesteding en/of het opstellen van het Beschrijvend Document waarover de Klacht is ingediend. Naar aanleiding van haar onderzoek brengt de Klachtencommissie schriftelijk advies uit aan Veiligheidsregio Noord-Holland Noord of zij de klacht al dan niet gegrond acht en informeert Veiligheidsregio [naam eigen regio opnemen] welke maatregelen zij adviseert te treffen.

Naar aanleiding van het advies van de Klachtencommissie beslist Veiligheidsregio Noord-Holland Noord of zij het advies van de Klachtencommissie al dan niet opvolgt en welke maatregelen zij treft.

Indien de inschrijver het niet eens is met de afwikkeling van de klacht door de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord dan kan de inschrijver zijn klacht voorleggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts. Voor meer informatie over de Commissie van Aanbestedingsexperts en de wijze waarop een inschrijver zijn klacht kan indienen, zie <http://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl>.

Het indienen van een klacht schort de aanbestedingsprocedure niet automatisch op. De Veiligheidsregio Noord-Holland Noord is vrij om te besluiten of zij naar aanleiding van de klacht de aanbestedingsprocedure al dan niet opschort.

1. OPDRACHTBESCHRIJVING

Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht

Het doel van deze aanbesteding is om een Raamovereenkomst (hierna: Overeenkomst) te sluiten met één Opdrachtnemer voor de levering van kantoormeubilair. VRNHN heeft ter vervanging van het huidige meubilair en voor het inrichten van nieuwe locaties behoefte aan kantoormeubilair. Naar aanleiding van een werkplekonderzoek is gebleken behoefte te zijn aan meer vergaderplekken. Om die reden zijn mobiele vergaderunits opgenomen in de scope van deze aanbesteding. In hoofdzaak betreft de opdracht het op afroep en naar behoefte gebruiksklaar leveren van kantoormeubilair, waaronder:

- bureaustoelen;
- vergaderstoelen;
- instructiestoelen;
- bureautafels;
- vergadertafels;
- instructietafels;
- kasten;
- lockers;
- mobiele vergaderunits;
- akoestische schermen (als scheiding tussen bureaus).

Bijkomend (de bijbehorende dienstverlening) betreft de opdracht:

- het verzorgen van service en correctief onderhoud.

Zie voor een overzicht van de locaties van VRNHN bijlage 16 en voor de status van het meubilair op deze locaties verwijzen wij naar bijlage 17.

De volgende producten maken geen onderdeel uit van de deze aanbesteding:

- De thuiswerkplek van VRNHN medewerkers;
- Inrichting van huiskamers op posten en kazernes.

Raming van de Raamovereenkomst

De 'gespecificeerde maximale waarde' in de Raamovereenkomst is als volgt bepaald:

Bijlage 3 bevat de totaal geraamde aantallen per product. Deze aantallen heeft VRNHN zorgvuldig geraamd aan de hand van de planning voor de vervanging van het bestaande meubilair en de aanschaf van meubilair t.b.v. het inrichten van nieuwe locaties. De raming kan echter geen rekening houden met het inrichten van nieuwe locaties die op moment van schrijven onbekend zijn bij VRNHN. Ook onvoorziene vervangingen kunnen leiden tot een afwijking op de raming. Deze omstandigheden borgt VRNHN door de 'gespecificeerde maximale waarde' vast te stellen op maximaal 150% van de geraamde waarde.

De raming is gebaseerd op de verwachte vervanging van het huidige meubilair op basis van het meerjarig investeringsplan. De raming op basis van acht jaar bedraagt € 1.627.610, -- exclusief BTW. De maximale waarde bedraagt 150 % van de geraamde waarde: €2.441.415,- exclusief BTW.

De 'gespecificeerde maximale waarde' zal op basis van de inschrijfprijs in euro's worden opgenomen in het bestelsysteem van VRNHN. De Raamovereenkomst zal geen effect meer sorteren indien de 'gespecificeerde maximale waarde' wordt bereikt. Aan de raming en de 'gespecificeerde maximale waarde' kunnen geen rechten worden ontleend. Een Raamovereenkomst kent geen afnameverplichting.

Contractvorm

Deze Overeenkomst treedt in werking op 15-11-2023, heeft een looptijd van vier jaar, en eindigt van rechtswege op 14-11-2027. VRNHN kan de Overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden twee (2) keer met een periode van twee (2) jaar worden verlengd. De motivatie voor deze looptijd is als volgt:

- De afschrijftermijn van meubilair bedraagt langer dan acht jaar;
- VRNHN wil flexibel zijn en blijven voor inrichtingsvraagstukken van de toekomst;
- Het behouden van eenheid in het kantoormeubilair maakt o.a. onderhoud eenduidiger;
- VRNHN verwacht een meer concurrerende prijs bij een langere (contract)termijn.

Op de uitvoering van de opdracht zijn de *Algemene Inkoopvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van leveringen Veiligheidsregio Noord-Holland Noord (AIVL NHN 2019)* van toepassing. Deze zijn te downloaden via <https://www.vrnhn.nl/over-ons/inkoopvoorwaarden> en gedeponeerd bij de Kamer van Koop handel te Alkmaar op 28 februari 2019.

Er wordt een concept Overeenkomst gepubliceerd met deze Offerteleidraad. Inschrijver kan voor de Overeenkomst vragen, tekst-, en wijzigingsvoorstellen indienen in de vragenronde (Nota van Inlichtingen). Na gunning zal de definitieve Overeenkomst worden opgesteld met de gegunde partij.

Herzieningsclausule

Wijziging van de overheidsopdracht zonder het opnieuw moeten doen van een Europese aanbestedingsprocedure is ongeacht de geldelijke waarde daarvan toegestaan middels deze herzieningsclausule:

- Indien hierin vanuit VRNH behoefte ontstaat, mag tijdens de looptijd van de Opdracht werkplekinrichting toegevoegd worden aan de scope van de Opdracht. Werkplekinrichting omvat zowel advies als daadwerkelijk het verzorgen van de inrichting van een ruimte. Er wordt dan een beroep gedaan op Opdrachtnemer om een breder assortiment te leveren dan beschreven onder de Aard en omvang van de Opdracht;
- Het toevoegen of vervallen van (aflever)locaties tijdens de looptijd van de Overeenkomst.
- Veranderingen in de Arbowetgeving die aanleiding geven om bepaald meubilair aan te passen of toe te voegen.

2. INSCHRIJVINGSPROCEDURE

Belangrijke data

Uiterlijk aanmelden Schouw locatiebezoeken. Aanmelden doormiddel van Bijlage 7. Aanmeldformulier schouw. Indienen via Tendered.	21-06-2023 voor 17.00 uur
Schouw: de Hertog, kazerne Alkmaar centrum. Ambulancepost Wognum, Kazerne Opmeer	23-06-2023 van 9.00 tot 12.00 uur
Nadere inlichtingen over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure kunt t.b.v. de eerste Nota van Inlichtingen u via Tendered indienen tot uiterlijk:	30-6-2023 12.00 uur 's middags
Over de gegeven inlichtingen, die dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aanbestedingsdocumenten publiceert VRNHN de eerste Nota van Inlichtingen (NvI) op Tendered, uiterlijk op:	10-07-2023
Nadere inlichtingen over de Offerteleidraad en Inschrijvingsprocedure kunt t.b.v. de tweede Nota van Inlichtingen u via Tendered indienen tot uiterlijk:	11-09-2023 12.00 uur 's middags
Over de gegeven inlichtingen, die dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aanbestedingsdocumenten publiceert VRNHN de tweede Nota van Inlichtingen (NvI) op Tendered, uiterlijk op:	18-09-2023
Uw Inschrijving kunt u via Tendered indienen tot uiterlijk (sluitingsdatum en tijd):	29-9-2023 12.00 uur 's middags
Inschrijvingen worden via Tendered geopend op:	2-10-2023 9.00 uur
VRNHN maakt de gunning bekend aan alle Inschrijvers uiterlijk op:	13-10-2023
Bezwaartermijn loopt af op:	3-11-2023
Verificatiegesprek met de voorgenomen gegunde partij is gepland in de periode:	Week 42 of 43
Ingangsdatum de Overeenkomst:	15-11-2023

(N.B. De data in deze tabel zijn indicatief. Hieraan kunt u geen rechten ontleen.)

Inschrijving

Aan uw Inschrijving verbindt VRNHN de volgende voorwaarden:

- De Inschrijving geschiedt uitsluitend door het beantwoorden van alle wensen en het indienen van alle gevraagde bewijsstukken, waaronder ook de ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en de bijbehorende Referentieverklaringen (bijlage 8).
- Een Inschrijver draagt het risico van de goede en tijdige bezorging van zijn Inschrijving op Tendered. We wijzen u erop dat een te late Inschrijving niet door Tendered geaccepteerd wordt. VRNHN adviseert dan ook om uw Inschrijving (bijvoorbeeld) een dag eerder in te dienen dan het genoemde uiterste inlevermoment.
- VRNHN wijst u erop dat het de verantwoordelijkheid van de Inschrijver is zorg te dragen voor het correct indienen van zijn Inschrijving. De Inschrijver kan geen inschrijving per post en/of op het bezoekadres afleveren. Als de Inschrijving incorrect, incompleet, te laat of niet op de voorgeschreven wijze is ingediend, leidt dit tot uitsluiting van uw deelname aan deze aanbesteding, indien Inschrijver na eenmalige (door VRNHN aangeboden) mogelijkheid tot herstel niet of onvoldoende heeft plaats gevonden¹.
- Een Inschrijver kan, tot het in de planning genoemde tijdstip voor het indienen van de Inschrijving door middel van een duidelijke, ondertekende verklaring zijn Inschrijving intrekken. Deze intrekking dient op Tendered gemeld te worden.

¹ Inachtneming van Manova-arrest.

- De digitale Inschrijving moet zijn ingericht volgens het format aangegeven op Tendered.

Inschrijving door samenwerkingsverband

Een samenwerkingsverband van ondernemingen ('combinatie') kan zich inschrijven als één Inschrijver. In dat geval is het afzonderlijk inschrijven als Inschrijver voor hetzelfde perceel (Opdracht) door één van de deelnemers in het samenwerkingsverband ('combinanten'), alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband dient een rechtsgeldig ondertekende UEA en uittreksel beroeps-/handelsregister in. In het UEA vermeldt de deelnemer onder meer zijn rol binnen het samenwerkingsverband (penvoerder, werkverdeling enz.), welke ondernemingen deel uitmaken van het samenwerkingsverband en, indien van toepassing, de naam van het samenwerkingsverband (UEA, Deel II Afdeling A). Indien een deelnemer in een samenwerkingsverband zich daarbij wenst te beroepen op een derde (genomineerde onderopdrachtnemer), is het bepaalde in het bepaalde paragraaf deel II C en deel II D eveneens van toepassing.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband is ten opzichte van VRNHN hoofdelijk aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen uit hoofde van de Inschrijving en voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht in al zijn onderdelen.

Door indiening van de Inschrijving verklaart de deelnemer de in het UEA genoemde werkverdeling daadwerkelijk te zullen naleven. De combinant dient ook in het Programma van Eisen en Wensen aan te geven aan welke gunningseisen hij voldoet.

Na de datum van Inschrijving is het niet meer mogelijk om een al gevormde combinatie te wijzigen of aan te gaan, tenzij dit geschiedt na schriftelijke toestemming van VRNHN. Het verzoek om wijziging zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens VRNHN in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Bij eventuele gunning van de Opdracht aan een combinatie, zal deze combinatie een rechtsvorm aannemen (vennootschap onder firma, besloten vennootschap, naamloze vennootschap e.d.) waarmee VRNHN de Overeenkomst zal sluiten.

Inschrijven met beroep op derde(n)

U kunt zich voor het voldoen aan de gestelde eisen ook beroepen op de financiële en/of economische draagkracht dan wel technische en/of beroepsbekwaamheid van derden (hierna te noemen: 'genomineerde derde'). Een voorwaarde bij het beroep op deze genomineerde derde(n) is dat de Inschrijver kan aantonen dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor die Opdracht noodzakelijke middelen van deze genomineerde derde(n).

Conform artikel 2.94 van de AW2012 is het de inschrijver toegestaan om een beroep te doen op de bekwaamheid van derden teneinde aan de in het hoofdstuk "Geschiktheidseisen" gestelde kerncompetenties te voldoen. Indien Inschrijver hiervan gebruik maakt dan dient hij dit aan te geven op het UEA (Bijlage 9) onder Deel II C en D.

Aan de Inschrijving van Inschrijver met een beroep op een genomineerde derde, verbindt VRNHN de volgende voorwaarden:

- a) Inschrijver vermeldt in het UEA dat hij een beroep doet op de draagkracht van derde(n) om te voldoen aan de minimeisen (met betrekking tot de financiële en economische draagkracht en/of de technische of organisatorische bekwaamheid) (UEA, Deel II Afdeling C).

b) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving het UEA van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. In het UEA vermeldt de betreffende derde de informatie bedoeld in Deel II afdeling A en B, deel III en, voor zover dit relevant is voor de specifieke draagkracht waarop Inschrijver steunt, de informatie bedoeld in de delen IV en V. De betreffende derde draagt zorg voor rechtsgeldige ondertekening van zijn UEA.

c) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving een uittreksel beroeps-/handelsregister of een bewijs van inschrijving in het land van vestiging van de derde(n) waarop Inschrijver een beroep doet. Het uittreksel of bewijs van inschrijving van de betreffende derde mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Inschrijvingen. De rechtsgeldige ondertekening (als bedoeld onder punt b) moet hieruit kunnen worden opgemaakt. Wanneer meerdere uittreksels (van bijvoorbeeld moedermaatschappijen of andere aandeelhouders) om de rechtsgeldige ondertekening te kunnen aantonen, dienen deze ook te worden bijgevoegd.

Het beroep op een derde ten behoeve van de technische bekwaamheid en de beroepsbekwaamheid brengt met zich mee dat de Inschrijver deze derde daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de Opdracht.

Het wijzigen van een genomineerde derde gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de Raamovereenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van VRNHN. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan VRNHN. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens VRNHN in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Het is niet toegestaan dat een Inschrijver als genomineerde onderopdrachtnemer door andere Inschrijvers wordt ingezet voor dezelfde Opdracht.

Onderaanneming

U dient in uw Inschrijving tevens op te geven of, en zo ja wie, u voornemens bent voor de uitvoering van de Opdracht in te zetten als onderaannemer (niet te verwarren met een genomineerde derde).

Het wijzigen van een onderaannemer gedurende de aanbestedingsprocedure of de looptijd van de Overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van VRNHN. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan VRNHN. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens VRNHN in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Nadere inlichtingen

Indienen van vragen en/of opmerkingen

Vóór het indienen van een eventuele Inschrijving kunt u vragen stellen over de Offerteleidraad (inclusief bijlagen) en Inschrijvingsprocedure. Deze vragen kunnen uitsluitend worden ingediend met gebruikmaking van Tendered, door middel van gebruik te maken van bijgevoegde vragenlijst, zie bijlage 12 Vragenformulier Nvl. Beantwoording vindt plaats via de Nota van Inlichtingen. Deze wordt openbaar gepubliceerd op Tendered.

Indien u uitdrukkelijk en gemotiveerd verzoekt om bepaalde informatie niet in de Nota van Inlichtingen op te nemen, omdat door openbaarmaking uw gerechtvaardigde economische belangen zouden kunnen worden geschaad, dan kan VRNHN besluiten de gevraagde inlichtingen alleen u te verstrekken.

Mocht VRNHN geen gevolg willen geven aan uw verzoek om bepaalde informatie niet op te nemen in de Nota van Inlichtingen, dan zal VRNHN u hierover vooraf informeren. U heeft dan de keus uw vraag in te trekken of VRNHN alsnog toestemming te geven de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Reageert u niet binnen de door VRNHN aangegeven termijn, dan mag VRNHN dit aanmerken als een impliciete instemming van u om de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. VRNHN is in dat geval niet aansprakelijk voor enige schade geleden door u.

Tot en met de in de planning opgegeven datum en tijdstip kan Inschrijver dit ingevulde format indienen via Tendered. VRNHN behoudt zich het recht voor verzoeken om nadere inlichtingen die na de uiterste datum zijn ingediend, niet in behandeling te nemen. Vragen ten aanzien van deze Aanbesteding gesteld via het 'normale' e-mailverkeer worden niet in behandeling genomen. Inschrijver draagt zelf de verantwoordelijkheid om te verifiëren of zijn berichten op Tendered (tijdig) zijn ontvangen door VRNHN.

Het is niet toegestaan functionarissen van de VRNHN rechtstreeks te benaderen over de inhoud van deze aanbesteding. Dit heeft uitsluiting tot gevolg.

Locatie bezoeken

Om een goed en realistisch beeld te krijgen van de omvang en de werkzaamheden organiseert VRNHN een locatie bezoek. Op 26 juni 2023 zullen er een aantal locaties worden opengesteld voor een zgn. 'schouw'. Van de geïnteresseerden wordt verwacht dat ze vooraf aangeven of ze aanwezig zullen zijn bij de schouw. Dit dient via het aanmeldformulier schouw (bijlage 7) via de berichtenbox van Tendered aan gegeven te worden uiterlijk 19 juni 2023.

Spelregels tijdens het locatie bezoek:

- Geïnteresseerden mogen met maximaal 2 personen komen;
- Het is toegestaan om beeldopnames/ foto's van het meubilair te maken op de schouwlocaties;
- Iedere locatie heeft een gastheer/vrouw, volg hun instructies op;
- Er worden geen vragen gesteld over de opdracht aan de gastheer/vrouw;
- Vragen over het locatiebezoek kunnen via Tendered worden gesteld.

In bijlage 7 aanmeldformulier schouw vindt u het tijdsschema en de locaties.

Toets volledigheid van uw Inschrijving (stap 1)

Na het uiterste tijdstip voor Inschrijving start de selectie- en gunningsprocedure. De Inschrijvingen zullen voor VRNHN via Tendered toegankelijk zijn ('geopend kunnen worden') op het tijdstip zoals vermeld in paragraaf "Belangrijke data" (Hoofdstuk 2).

Allereerst controleert VRNHN of de door u ingevulde UEA met de daarbij behorende bijlagen en de overige te verstrekken gegevens tijdig, compleet en rechtsgeldig ondertekend zijn ontvangen.

VRNHN wijst er met klem op dat een UEA, welke achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijkt te bevatten of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door VRNHN kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en opvolgende aanbestedingsprocedures tot gevolg hebben.

Er is sprake van een omissie als objectief is vast te stellen dat de omissie geen invloed heeft op de aanbestedingsprocedure.

Verduidelijking Inschrijvingen

Op verzoek van VRNHN kan na ontvangst van uw Inschrijving een bespreking met u plaatsvinden met het oog op een verduidelijking van de inhoud van uw Inschrijving.

Toets uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen (stap 2)

De volledige en rechtsgeldig ondertekende UEA en toetst VRNHN vervolgens inhoudelijk aan de uitsluitingsgronden (Hoofdstuk 4).

Als deze toets geen aanleiding geeft tot uitsluiting, toetst VRNHN het UEA aan de geschiktheidseisen en/of technische specificaties / uitvoeringsvoorwaarden, zoals nader omschreven in Hoofdstuk 4 van de Offerteleidraad.

Toets voldoen aan gunningseisen (stap 3)

Als ook de toets op de geschiktheidseisen en technische specificaties/uitvoeringsvoorwaarden geen aanleiding geeft tot uitsluiting, toetst VRNHN vervolgens of uw Inschrijving aan de gestelde gunningseisen voldoet, zoals nader omschreven Hoofdstuk 4 van deze Offerteleidraad en in de bijlage 1 “Programma van Eisen en wensen”. Voldoet uw Inschrijving niet aan deze gunningseisen, dan wordt u uitgesloten van verdere deelneming aan deze aanbestedingsprocedure.

Toets voldoen aan gunningscriteria (stap 4)

Voldoet uw Inschrijving wel aan de gunningseisen, dan beoordeelt VRNHN uw Inschrijving op basis van het gunningscriterium beste prijs-kwaliteitverhouding. Bij stap 4 toetst VRNHN of uw beantwoording van de wensen volledig is, niet het aantal voorgeschreven pagina's overschrijdt, enzovoort. De gunningscriteria hiervoor kunt u vinden in Hoofdstuk 6 van deze Offerteleidraad en in de bijlage 1 “Programma van Eisen en Wensen”.

Indien uw Inschrijving voldoet aan stappen 1 tot en met 4, zal het beoordelingsteam overgaan tot de beoordeling van uw Inschrijving (wensen).

Gunning op Beste Prijs- Kwaliteitverhouding

Zo spoedig mogelijk na de beoordeling van de Inschrijvingen, bericht VRNHN elke Inschrijver gelijktijdig en onder opgaaf van redenen over de gunning. De Inschrijver(s) met de beste prijs-kwaliteitverhouding ontvangen via Tenderned bericht van gunning met het verzoek om binnen zeven (7) werkdagen de formele bewijsstukken ter onderbouwing van het UEA te overleggen.

De overige Inschrijvers ontvangen via Tenderned een gemotiveerd bericht van afwijzing. VRNHN verstrekt daarbij geen gegevens voor zover dat:

- met enig wettelijk voorschrift in strijd zou zijn;
- met het openbaar belang in strijd zou zijn;
- de rechtmatige commerciële belangen van ondernemers zou kunnen schaden, of
- afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen ondernemers zou doen.

Bezwaar

Na ontvangst van een eventueel bezwaar deelt VRNHN haar zienswijze mee aan de Inschrijver die bezwaar heeft gemaakt. Indien deze zienswijze inhoudt dat VRNHN bij haar gunningsbeslissing blijft, heeft de Inschrijver die bezwaar heeft gemaakt de mogelijkheid om binnen onderstaande termijn door middel van het uitbrengen van een dagvaarding aan VRNHN een kort geding aanhangig te maken bij de bevoegde voorzieningenrechter.

Indien de zienswijze inhoudt dat VRNHN haar gunningsbeslissing bijstelt ten gunste van de Inschrijver die bezwaar heeft gemaakt, heeft u de mogelijkheid om binnen onderstaande termijn door middel van het uitbrengen van een dagvaarding aan VRNHN een kort geding aanhangig te maken bij de bevoegde voorzieningenrechter.

Een eventuele aanspraak op gunning van de opdracht vervalt, indien niet binnen de volgende termijnen een kort geding bij de bevoegde voorzieningsrechter aanhangig is gemaakt:

- 20 kalenderdagen na de mededeling van de zienswijze van VRNHN, mits het bezwaar van de betreffende Inschrijver binnen 5 kalenderdagen is ontvangen, dan wel;
- 20 kalenderdagen na de mededeling van gunning indien het bezwaar van de betreffende Inschrijver niet binnen 5 kalenderdagen is ontvangen.

Gedurende de periode van bezwaar en beroep tegen de gunningsbeslissing zal VRNHN geen Overeenkomst sluiten met de begunstigde Inschrijver(s).

In geval een kort geding aanhangig wordt gemaakt, voegt de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt zich - op straffe van verval van elke aanspraak op de uitvoering van de opdracht - op eerste verzoek van VRNHN in het geding.

Tot definitieve gunning kan pas worden overgegaan na het verstrijken van de bezwaartermijn van 20 kalenderdagen en als de (voorgenomen) gegunde Inschrijver(s) de juistheid van zijn/hun UEA door middel van overlegging van bewijsstukken heeft/hebben aangetoond.

De Inschrijver(s) die niet in staat is/zijn om tijdig middels de gevraagde bewijsmiddelen de juistheid van hun UEA aan te tonen, kunnen worden uitgesloten van verdere deelname in deze aanbestedingsprocedure. In dat geval zal de eerstvolgende Inschrijver (nummer 2 in rang) in de gelegenheid worden gesteld om de betreffende bewijsmiddelen te overleggen. In voorkomende, goed beargumenteerde gevallen kan VRNHN ook besluiten het gebrek aan overgelegde gegevens door de Inschrijver te laten herstellen, voor zover dit volgens VRNHN niet in strijd is met het aanbestedingsrecht.

Overige procedurevoorschriften

Aanvullingen en/of wijzigingen

Eventuele aanvullingen en/of wijzigingen op de Inschrijving dient door VRNHN via Tendered, ontvangen te zijn vóór de sluitingsdatum zoals hierboven Hoofdstuk 2, "Belangrijke data", genoemd. Alleen die aanvullende informatie en/of wijzigingen die op deze wijze ingediend is zal door VRNHN worden geaccepteerd. Aanvullende informatie en/of wijzigingen die verstrekt worden na het uiterste inlevertmoment zal niet geaccepteerd worden, tenzij daarom uitdrukkelijk is verzocht door VRNHN.

Blijven voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende deze aanbestedingsprocedure blijkt dat Inschrijver niet langer voldoet aan de in deze Offerteleidraad gestelde eisen, kan VRNHN de Inschrijver uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Voorbehouden

VRNHN behoudt zich -zonder meer en zonder tot enigerlei schadeplichtigheid te zijn gehouden- in ieder geval het recht voor om:

- de aanbestedingsprocedure tussentijds om haar moverende redenen af te breken;
- tijdsplanningen te wijzigen (met uitzondering van wettelijk minimum vastgestelde termijnen);
- de opdracht geheel of gedeeltelijk niet te gunnen;
- VRNHN heeft geen verplichting tot gunning.

Verwijzing naar merken, types, fabricaten, herkomst e.d.

VRNHN heeft geen voorkeur voor een bepaalde Inschrijver, dienstverlener of aannemer, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Mocht in de Offerteleidraad een eis of een wens betrekking (lijken te) hebben op een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, waardoor bepaalde ondernemingen of bepaalde producten worden bevoordeeld of geëlimineerd, dan dient hierbij gelezen te worden 'of gelijkwaardig'.

Aanbestedingskostenvergoeding

Deze aanbesteding komt niet in aanmerking voor een vergoeding, het gaat om een reguliere aanbestedingsprocedure, met een standaard uitvraag en standaard offerteleidraad.

Eenmaal inschrijven

Een Inschrijver mag zich slechts eenmaal inschrijven voor de aanbestedingsprocedure, hetzij als individuele ondernemer, hetzij als deelnemer in een samenwerkingsverband of als onderaannemer.

Meerdere Inschrijvers van één concern

Van één concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven voor de aanbesteding (zelfstandig, in samenwerkingsverband of als onderaannemer), mits zij de Inschrijvingen onafhankelijk van elkaar opstellen en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Op verzoek van VRNHN zullen deze Inschrijvers dit ook moeten kunnen aantonen. Als één van de betreffende Inschrijvers dit niet kan aantonen, leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

Informatieplicht

Indien zich wijzigingen in de bedrijfsvoering van de Inschrijver voordoen of dreigen voor te doen, die van invloed zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient de Inschrijver dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken via Tendered.

Onvolkomenheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden

Alle documenten met bijbehorende bijlagen die naar aanleiding van de onderhavige aanbestedingsprocedure door of namens VRNHN zijn samengesteld en opgesteld, zijn met de grootste zorg opgesteld. In het geval de Inschrijver niettemin onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden ontdekt, dan wel anderszins opmerkingen en heeft, dan dient hij VRNHN hiervan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk voor de einddatum voor het stellen van vragen, via de berichtenbox van Tendered op de hoogte te stellen. Van Inschrijvers wordt een proactieve houding verwacht. Dit betekent dat een Inschrijver geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden die door hem niet binnen de hiervoor genoemde termijn aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten aanzien van onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden heeft de Inschrijver zijn rechten verwerkt.

Een inschrijver mag niet “meeliften” op vragen van andere inschrijvers. Als een inschrijver dus zelf geen vragen heeft gesteld in de Nota van Inlichtingen en hij toch na voorgenomen gunning een kort geding start en bezwaar maakt tegen onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten, is Inschrijver om die reden niet-ontvankelijk in zijn vorderingen in dat kort geding. (Vzr. Rb. Den Haag 25-02-2014, ECLI:NLRBDHA:2014:2966).

Termijnen

Een in deze Offerteleidraad genoemde termijn gaat in bij de aanvang van het eerste uur van de eerste dag ervan en eindigt bij het einde van het laatste uur van de laatste dag daarvan.

Indien een in deze Offerteleidraad in dagen genoemde termijn ingaat op het ogenblik waarop een gebeurtenis of handeling plaatsvindt, wordt de dag waarop deze gebeurtenis of handeling plaatsvindt niet in deze termijn begrepen.

Indien de laatste dag van een in deze Offerteleidraad genoemde termijn op een algemeen of ter plaatse van de uitvoering van de opdracht erkende, of door de overheid dan wel bij of krachtens een voor VRNHN van belang zijnde collectieve arbeidsovereenkomst voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere vrije dag valt, eindigt de termijn bij het einde van het laatste uur van de eerstvolgende werkdag.

Vertrouwelijkheid

Zowel VRNHN als Inschrijver zullen de over een weer verstrekte informatie in het kader van deze aanbestedingsprocedure vertrouwelijk behandelen. VRNHN is niet verplicht om interne documenten, zoals resultaten van evaluaties, vergelijkingen, alsmede adviezen aangaande gunning aan Inschrijver bekend te

maken, met uitzondering van hetgeen waartoe zij ten behoeve van de motivering van een afwijzing op grond van de Aanbestedingswet verplicht is.

Integriteit

Conform de integriteitsbepaling artikel 1.10b Aw neemt VRNHN passende maatregelen teneinde fraude, bevoordeling, corruptie en belangenconflicten tijdens een aanbestedingsprocedure te voorkomen, te onderkennen en op te lossen.

Binnen de CAR-UWO en de ambtenarenwet is integriteit verankerd en geborgd en overeenkomstig vertaald in de regelingen van VRNHN. Binnen de rechtspositie van medewerkers van VRNHN is integriteit verankerd en geborgd en overeenkomstig vertaald in regelingen van VRNHN. Het VRNHN Integriteitsbeleid omvat zodoende het thema koop en verkoop van materiaal. Deze regelingen worden actief opgepakt en regionaal over gecommuniceerd met als doel integriteit onder de aandacht van medewerkers en managers te brengen.

Intellectueel eigendom aanbestedingsstukken

Alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op de door VRNHN verstrekte documenten en informatie in het kader van de aanbestedingsprocedure, waaronder in ieder geval te begrijpen de onderhavige Offerteleidraad evenals bijlagen en verstrekte toelichtingen, berusten uitsluitend bij VRNHN. Dit geldt voor de gehele aanbestedingsprocedure.

Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van VRNHN niets uit de door VRNHN verstrekte documenten alsmede daarbij behorende bijlagen worden veeleenvoudigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins, behoudens indien en voor zover dit in redelijkheid noodzakelijk is voor het juist en volledig kunnen beantwoorden van de vragen, dan wel het kunnen doen van een inschrijving.

Uitsluiting algemene (verkoop/leverings)voorwaarden Inschrijver

De toepassing van algemene (verkoop-/leverings)voorwaarden van de Inschrijvers worden door VRNHN uitdrukkelijk uitgesloten.

Inschrijving onder voorwaarden

Een Inschrijving waaraan voorwaarden zijn verbonden of die is gedaan onder voorbehoud is ongeldig en zal terzijde worden gelegd.

Bedragen

Alle bedragen moeten worden aangeboden in Euro's, inclusief én exclusief BTW.

Voertaal

De Inschrijving en alle te voeren correspondentie dient te geschieden in de Nederlandse taal, dan wel te zijn voorzien van een vertaling in de Nederlandse taal. Indien correspondentie en/of stukken zijn gesteld in een andere dan de Nederlandse taal en/of niet voorzien van een deugdelijke vertaling in de Nederlandse taal, dan behoudt VRNHN zich het recht voor de Inschrijving niet in behandeling te nemen.

Gestanddoeningstermijn

De door Inschrijver ingediende inschrijving dient minimaal drie maanden vanaf de sluitingsdatum voor Inschrijving geldig te zijn. Ingeval tegen de mededeling van de gunningsbeslissing bij de daartoe bevoegde rechter te Noord Holland Noord een voorlopige voorziening is gevraagd, dienen de inschrijvers hun inschrijving in ieder geval gestand te doen tot vier weken na uitspraak van de voorzieningenrechter in eerste instantie.

Strategische, abnormaal lage, irreële en/of manipulatieve Inschrijvingen

Strategische en / of manipulatieve inschrijvingen zijn niet toegestaan en zullen door VRNHN als niet-geldige Inschrijvingen worden gekwalificeerd. Bij een aanbesteding is het mogelijk dat een inschrijver strategisch in zou willen of kan schrijven. VRNHN verplicht inschrijver rekening te houden met de volgende zaken:

- inschrijver dient reëel en transparant in te schrijven. Een prijs van nul Euro of lager of negatieve prijzen worden niet geacht reëel en transparant te zijn;
- er mag niet met symbolische prijzen worden ingeschreven. Voor vaste periodieke (wekelijkse, maandelijkse, jaarlijkse, enz.) terugkerende kosten gedurende de looptijd van de overeenkomst / levensduur mag geen heel laag bedrag worden opgenomen dat niet past binnen of in lijn is met de systematiek van de Offerteleidraad en het Programma van Eisen en Wensen;
- inschrijver mag geen gebruik maken van 'price dumping'. Hier onder verstaan we een abnormaal lage prijsaanbieding. Ook 'predatory pricing' of wel het misbruik maken van een economische machtspositie in de zin van artikel 102 Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie (artikel 82 EG Verdrag);
- Inschrijver mag geen misbruik maken van de beoordeling-, test- en / of gunnings-systematiek en / of methodieken. Hier valt manipulatief inschrijven onder.

Indien inschrijver geen rekening houdt met de hierboven genoemde zaken, zal de inschrijving ongeldig worden verklaard zonder dat enig recht op vergoeding van gemaakte kosten ontstaat. De inschrijver wordt dan uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

Geschillenbeslechting, forumkeuze

Ieder geschil dat tussen de betrokkenen bij deze aanbestedingsprocedure ontstaat naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure, zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Noord Holland Noord.

Kosten

Het uitgangspunt voor de inschrijving dient gebaseerd te zijn op Total Cost of Ownership (TCO), oftewel de integrale kostprijs. Inschrijver dient derhalve alle relevante kostenposten die samenhangen met de opdracht te vermelden (zoals verzekeringen, transport, belastingen, heffingen, administratiekosten, licentiekosten, etc.), ook als daar in deze Offerteleidraad, en/of de bijlagen daarvan niet expliciet om gevraagd wordt. Hiervoor verwijzen we Inschrijver nadrukkelijk op paragraaf "Onvolkomenheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden" waarbij Inschrijver tijdens de vragenronde wordt geacht dit kenbaar te maken. Kosten die niet expliciet in de Inschrijving van Inschrijver zijn opgenomen, worden tijdens de gehele contractduur niet geaccepteerd.

Rekenkameronderzoek

Indien gevraagd dient de Inschrijver mee te werken aan de verplichting tot informatie verstrekking voor onderzoek van een rekenkamercommissie van een gemeente die deel neemt binnen Veiligheidsregio NHN. De Veiligheidsregio moet in staat worden gesteld om alle informatie te verkrijgen die de gemeentelijke rekenkamer nodig heeft voor de uitoefening van haar wettelijke taak.

Duurzaam ondernemen

De overheid zet concrete stappen naar een duurzame samenleving en wil zelf het goede voorbeeld geven door in haar aanbestedingen duurzaamheidseisen te stellen aan leveranciers en aan hun producten. VRNHN heeft op dit moment nog geen beleid in dit kader. Bij elke aanbesteding wordt bekeken in welke mate specifieke duurzaamheidscriteria kunnen worden opgesteld. Deze worden vertaald in de wensen en eisen. Ook wordt bij elke aanbesteding nader bepaald of er sprake is van afgeschreven of te vervangen artikelen en op welke wijze deze duurzaam kunnen worden verkocht, verwerkt of afgevoerd.

Wijze van indienen van Inschrijvingen

Uw Inschrijving dient te bestaan uit de volgende onderdelen:

- een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Akkoordverklaring (bijlage 2);
- een antwoord op alle in het Programma van Wensen gestelde wensen (gunningscriteria);
- een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA;
- een volledig ingevuld prijzenblad (bijlage 3);
- de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende referentieverklaringen (bijlage 8);
- De volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Verklaring “Beroep Technische/beroepsbekwaamheid derde” (bijlage 10) en Verklaring “Beroep Financiële/economische draagkracht derde” (bijlage 11);
- een kopie van het polis blad waaruit blijkt dat Inschrijver verzekerd is voor bedrijfsaansprakelijkheid;
- een gedragsverklaring aanbesteden;
- een uittreksel van de Kamer van Koophandel of een gelijkwaardig document waaruit blijkt dat de ondertekenaar van bovengenoemde documenten bevoegd is de onderneming te vertegenwoordigen en binden. (let op: de naam van de bevoegde ondertekenaar dient vermeld te staan in het uittreksel).

De informatie in de Inschrijving dient compleet te zijn (d.w.z. een antwoord te bevatten op alle in deze Offerteleidraad gestelde vragen en gevraagde informatie, handtekeningen, enzovoorts).

Rangregeling

De gehele offerteaanvraag bestaat uit de volgende documenten:

- Offerteleidraad, inclusief bijlagen;
- de Nota's van Inlichtingen;
- de concept Overeenkomst.

In geval van tegenstrijdigheden tussen deze documenten geldt de volgende rangregeling, waarbij het hoger gerangschikte prevaleert boven het lager gerangschikte:

1. de definitieve Raamovereenkomst;
2. de Nota(s) van Inlichtingen(waarbij de laatst gepubliceerde prevaleert over de voorgaande);
3. de Offerteleidraad;
4. de concept Overeenkomst.

3. UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT

Uitsluitingsgronden

Met de ondertekening van het UEA verklaart u dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op u van toepassing zijn. Als de Inschrijving plaatsvindt door een samenwerkingsverband van ondernemers dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband afzonderlijk te verklaren dat de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

- Wanneer een *verplichte* uitsluitingsgrond op u van toepassing is, legt VRNHN de Inschrijving ter zijde en komt u niet voor gunning in aanmerking.
- Wanneer een *facultatieve* uitsluitingsgrond u van toepassing is, kan VRNHN de Inschrijving ter zijde leggen en komt u niet voor gunning in aanmerking.

De aanbestedende dienst vraagt de inschrijver wat betreft de *facultatieve* uitsluitingsgronden, uitsluitend een schending van de in dat onderdeel bedoelde verplichtingen die zich in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving hebben voorgedaan (Artikel 2.87 lid 2 van de AW 2012).

Bewijsstukken

Om de juistheid van uw UEA met betrekking tot de uitsluitingsgronden te toetsen, dient u, als u voor gunning in aanmerking komt, op een daartoe strekkend eerste verzoek van VRNHN onderstaande bewijsstukken zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen 15 werkdagen te overleggen. Deze bewijsstukken moeten de feitelijke situatie weergeven op het moment van Inschrijving. Als de Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers plaatsvindt, dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband onderstaande stukken te overleggen binnen bovengenoemde termijn.

Gedragsverklaring aanbesteden (GVA)

Met een gedragsverklaring aanbesteden (GVA) toont een Inschrijver aan dat de bij de aanbesteding geldende uitsluitingsgronden die betrekking hebben op onherroepelijke veroordelingen of beschikkingen wegens overtreding van de mededingingsregels, op hem niet van toepassing zijn.

Een GVA afgegeven door het ministerie van Veiligheid en Justitie met betrekking tot de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden als bedoeld in Deel III, Afdeling A en C van het UEA of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat geen van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn op Inschrijver (van een Nederlandse onderneming wordt enkel een GVA geaccepteerd). De GVA of daarmee gelijkwaardig document uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan twee jaar, gerekend van de sluitingsdatum.

Een verklaring van de belastingdienst met betrekking tot de criteria zoals bedoeld in Deel III, Afdeling B van het UEA of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat Inschrijver niet in deze situatie verkeert (van een Nederlandse onderneming wordt enkel een verklaring van de belastingdienst geaccepteerd). De verklaring van de belasting of een daarmee gelijkwaardige verklaring uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan zes maanden, gerekend vanaf de sluitingsdatum.

N.B. Indien Inschrijver respectievelijk de deelnemer in een samenwerkingsverband niet in staat is om binnen zeven (7) werkdagen middels bovengenoemde bewijsmiddelen de juistheid van zijn UEA aan te tonen, komt deze Inschrijver respectievelijk het samenwerkingsverband niet meer voor gunning in aanmerking en zal de Inschrijver terzijde worden geschoven. In dat geval wordt de eerstvolgende Inschrijver die in aanmerking komt voor gunning in de gelegenheid gesteld om de gevraagde bewijsmiddelen te overleggen.

Geschiktheidseisen

De eisen in deze paragraaf zijn bedoeld om uw geschiktheid als Inschrijver in relatie tot de Opdracht te toetsen. Met de ondertekening van het UEA verklaart u dat u voldoet aan de geschiktheidseisen, zoals gesteld in deze Offerteleidraad.

Deelnemers in een samenwerkingsverband dienen in hun UEA aan te geven aan welke geschiktheidseisen hun onderneming voldoet. Voldoet u niet aan een of meer van deze geschiktheidseisen, dan wordt uw Inschrijving niet verder beoordeeld en zal u niet in aanmerking komen voor gunning. In dat geval wordt de eerstvolgende Inschrijver die in aanmerking komt voor gunning in de gelegenheid gesteld om de gevraagde bewijsmiddelen te overleggen.

Met betrekking tot de financiële en economische draagkracht

Uniform Europees Aanbestedingsdocument: Deel IV

Aankondiging : Afdeling III.2

U dient over voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om de Opdracht zonder financiële risico's voor VRNHN goed en tijdig te kunnen uitvoeren.

Bewijsstukken:

Inschrijver dient middels een kopie van het polis blad aan te tonen, verzekerd te zijn voor bedrijfsaansprakelijkheid volgens de gemiddeld in de branche geldende norm. Dit conform artikel 15 en 22 van de AIVL NHN 2019 (bijlage 13).

Met betrekking tot de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

Uniform Europees Aanbestedingsdocument : Deel IV

Aankondiging : Afdeling III.2

U dient te beschikken over voldoende kennis, ervaring en organisatievermogen om de Opdracht uit te voeren. In het bijzonder dient u over de volgende kerncompetenties te beschikken:

Organiseren	Dit uit zich in de vorm van <i>Voortgang bewaken</i> : u bent in staat proactief te checken in hoeverre opdrachten/ bestellingen volgens plan verlopen.
Vertrouwen	Dit uit zich in de vorm van <i>Betrouwbaarheid</i> : u bent in staat om de gemaakte afspraken na te komen en de consequenties ervan te aanvaarden.
Faciliteren	Dit uit zich in de vorm van <i>Klantgerichtheid</i> : Inschrijver beschikt over een klantgerichte aanpak en kan aantonen dat het met de opdrachtgever kan meedenken om aan specifieke wensen te kunnen leveren.

Bewijsstukken:

Om aan te tonen dat u voldoet aan bovengenoemde kerncompetenties, dient u bij uw Inschrijving per kerncompetentie één (1) referentie op te geven waaruit blijkt dat uw organisatie voldoende ervaring heeft met betrekking tot de betreffende kerncompetentie. De referentie dient bij een organisatie te zijn opgedaan met minimaal 200 kantoorwerkplekken. U dient hiervoor gebruik te maken van het format in de bijlagen "Referentieverklaringen". Door indiening van deze bijlage verklaart u de referentieprojecten op een vakkundige en regelmatige wijze te hebben uitgevoerd en de verklaring naar waarheid te hebben ingevuld.

Met betrekking tot maatschappelijke/ beroepsbevoegdheid

Uniform Europees Aanbestedingsdocument : Deel IV

Aankondiging : Afdeling III.2

U dient ingeschreven te staan in het handels- of beroepsregister volgens de eisen van de lidstaat waar uw onderneming is gevestigd.

Bewijsstuk:

Om aan te tonen dat u voldoet aan deze eis, dient u bij Inschrijving een geldig uittreksel uit de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van Inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging te vertrekken. Het uittreksel of bewijs van Inschrijving mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de sluitingsdatum voor Inschrijving.

4. CRITERIA VOOR GUNNING

Programma van eisen

In bijlage 1 zijn de eisen opgenomen die VRNHN stelt aan de Opdracht en aan de prijsstelling. Deze eisen zijn ook opgenomen op TenderNed als onderdeel van deze aanbesteding. Daar waar VRNHN op voorhand bewijsstukken wenst waaruit blijkt dat u aan (enkele) eisen invulling kan geven, wordt hier expliciet om gevraagd op TenderNed. Het niet voldoen aan een of meerdere eisen betekent uitsluiting van de Aanbesteding.

Programma van wensen

In bijlage 1 zijn de wensen opgenomen die VRNHN heeft ten aanzien van de Opdracht. Een wens is een gunningscriterium, op basis waarvan een Inschrijving een waarde toegekend kan worden. Het is van belang dat uw Inschrijving zoveel mogelijk aansluit op de wensen van VRNHN. Inschrijver wordt verzocht bij elke wens in uw beantwoording aan te geven in welke mate aan de gevraagde wens kan worden voldaan

De door Inschrijver op de wensen gegeven antwoorden zullen ten minste worden beoordeeld aan de hand van de onderstaande beoordelingscriteria:

- de mate waarin relevante informatie wordt verstrekt in relatie tot de desbetreffende wens en de mate waarin Inschrijver voldoet aan de gestelde doelstelling uit paragraaf “Doel” van Hoofdstuk 2;
- vertrouwen van VRNHN in de haalbaarheid van de voorgestelde oplossing of aanpak, waarbij zal worden gelet op:
 - gebruik van (bestaande) methoden en technieken (waarbij hoger gescoord zal worden naarmate de Inschrijver meer aannemelijk maakt dat de gebruikte methode of techniek al vaker met succes is toegepast;
 - het realiteitsgehalte en houdbaarheid van de door Inschrijver in het kader van de wensen opgeleverde plannings.
- consistentie van het door de Inschrijver op de desbetreffende wens gegeven antwoord in relatie tot de overige delen van diens Inschrijving, waarbij onder meer wordt gelet op eventuele tegenstrijdigheden in de door de Inschrijver gegeven antwoorden, voorgestelde aanpak en planning.

Beoordelingsgroep

VRNHN stelt een multidisciplinair team samen die de Inschrijvingen beoordeelt. Elk gunningscriterium met uitzondering van de prijs wordt onafhankelijk en individueel beoordeeld door ten minste zes (6) beoordelaars. De beoordeling en de bijbehorende motivatie wordt schriftelijk gedocumenteerd.

Het beoordelingsteam bestaat uit personen met de volgende functie(s):

- Gebruiker werkzaam op kantoor de Hertog (kantoor) en/of;
- Gebruiker werkzaam op een ambulancepost en/of;
- Gebruiker werkzaam op een brandweerkazerne;
- Medewerker met specialisatie vanuit vakgebied Arbeidsomstandigheden;
- Medewerker met specialistische kennis vanuit vakgebied huisvesting & facilitair.

Beoordeling vindt per element plaats

VRNHN beoordeelt het gunningscriterium per element. De afzonderlijke onderdelen van het gunningscriterium worden dus afzonderlijk beoordeeld. Het beoordelingsteam beoordeelt eerst individueel, waarna het team een consensus zal toekennen van een waardering per onderdeel.

Beste PKV – synthetische wijze van beoordelen met puntenscore

VRNHN beoordeelt per wens op basis van de door de Inschrijver ingediende antwoord in hoeverre en op welke wijze aan de vraagstelling wordt voldaan. De antwoorden op de vragen worden aan de hand van onderstaande vastgestelde schaalverdeling op een synthetische wijze met puntenscore beoordeeld.

Waarderings-schaal	omschrijving
U	Uitmuntend: De beschrijving benaderd volledig hetgeen gevraagd wordt, geeft antwoord op de vraag en benoemt alle (sub)gunningscriteria zoals door benoemd in de Wens en de bijbehorende beoordelingscriteria.
G	Goed: De beschrijving benaderd sterk/voor het merendeel hetgeen gevraagd wordt, geeft voldoende antwoord op de vraag en/of benoemt (sub)gunningscriteria zoals door benoemd in de Wens en/of de bijbehorende beoordelingscriteria.
V	Voldoende: Geringe beschrijving van het gevraagde of de verstrekte informatie beantwoord minimaal dan wel nét aan, aan alle gestelde criteria.
O	Onvoldoende: Er is een beschrijving opgeleverd die niet voldoet of de verstrekte informatie voldoet marginaal aan (enkele) gestelde criteria. Er is te weinig opgeleverd, het opgeleverde is niet begrijpelijk, het opgeleverde is niet van toepassing en/of niet relevant voor de onderliggende opdracht.

De puntenscore op basis van de waarderingsschaal staat nader uitgewerkt bij elke wens.

Weging gunningscriteria prijs en kwaliteit

De gunningscriteria zijn onderverdeeld in prijs (600 punten) en kwaliteit (400 punten). De inschrijver met de hoogst gewogen eindscore komt voor gunning in aanmerking.

Weging gunningscriteria op kwaliteit

Bij de beoordeling op waarderingsschaal, word volgens onderstaande tabel de punten toebedeeld.

Gunningscriteria kwaliteit		
Wens	Onderdeel	Maximale score
W1	MVI en VRNHN	50
W2	MVO of MVI bij Inschrijver	50
W3	Onderhoud en levensduur	150
W4	Inrichtingsplan	150
		400

De in de tabel per categorie te behalen punten betreft de optelling van de **maximaal** te behalen punten bij beantwoording van de wensen uit die categorie (zie programma van Wensen).

Weging gunningscriteria op prijs

De door Inschrijver opgegeven prijs krijgt volgens onderstaande tabel punten toebedeeld. De in de tabel te behalen punten betreft de **maximaal** te behalen punten bij opgave van de laagste prijs (zie Prijzenblad).

Gunningscriteria prijs		
Tarief	Onderdeel	Maximale punten
T1	Prijs	600

T1 Prijs

De prijs wordt gebaseerd op de verwachte hoeveelheid te leveren kantoormeubilair en service en onderhoud (op basis van acht jaar) zoals deze wordt berekend in het prijzenblad.

Voorbeeld:

De door Inschrijver ingevulde totaalprijs op het prijzenblad (bijlage 3), zal gebruikt worden in onderstaande formule om tot een score voor de prijs te komen. De maximaal te behalen Score (S) voor dit onderdeel is 600.

$$S = 600 - 600 \times \log(P/L) / \log(3)$$

Voorbeeld berekening:

- Leverancier P heeft een totale inschrijfprijs van € 9.000,-.
- Leverancier L heeft een totale inschrijfprijs van € 11.000,-.

$$S = 600 - 600 \times \log(P/L) / \log(3) = 600 - 600 \times \log(11.000/9.000) / \log(3) = \underline{\underline{490,40 \text{ punten}}}$$

De uitkomst van de berekening wordt afgerond op **twee cijfers** achter de komma.

Eindscore prijs en kwaliteit

VRNHN berekent per Inschrijving een totaalscore. Dit is de som van de score per gunningscriterium prijs en kwaliteit. Aan de Inschrijver met de hoogste totaalscore zal een voornemen tot gunning worden verstuurd.

Als twee (2) of meerdere Inschrijvers evenveel punten hebben behaald, waardoor zij allen op 1^e plaats zijn geëindigd, dan zal VRNHN tot gunning overgaan aan de Inschrijver met de hoogste score op prijs. Mocht ook deze score gelijk zijn, dan zal VRNHN, in dit bijzondere geval, overgaan tot loting in het bijzijn van de relevante Inschrijvers.